

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização do Magistério (FUNDEB)

Aos seis dias do mês de novembro de dois mil e dezenove, às dezessete horas e trinta minutos estiveram reunidos nas dependências da Secretaria Municipal de Educação em reunião ordinária, os membros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB – Rio Claro: Cacilda Regina Litoldo, Dalberto Christofolletti, Fabiana Gomes da Silva, Jairo Correia da Silva, Juliana Maria Luccas Duarte Eigenheer, Leliane Zácamo da Silva, Mário Davi do Amaral Veiga, Paulo César Aparecido Apolari, Rafael Praxedes Souza e Vinícius Pimenta. **Justificaram a ausência:** Bruno Nascimento Alleoni, Cintia Gonçalves, Juliana Sanchez Escher, Mirna Paola Costa Silva, Priscila Martins Ribeiro Leal e Valneide Anastácio dos Santos. A reunião iniciou com a leitura da ata da reunião anterior. Após a leitura e aprovação da ata, a conselheira Cacilda informou que não tem na planilha a conferência do mês de junho, pois não encontrou ainda o local que a gestão anterior salvou essas informações e já realizaram a conferência dos meses de julho e agosto; a conselheira Leliane ficou de entrar em contato com Leandro ex-conselheiro, e assim colocar em ordem a planilha de conferência da contabilidade. Vinícius informou que ainda não publicou a ata do mês de agosto, pois necessita a publicação da última ata da gestão anterior, para publicar todas as atas em ordem cronológica e ficou responsável de procurar os membros da gestão anterior para solucionar este problema. Foi sugerido pelos conselheiros colocar em todas as atas além dos presentes, também os conselheiros que justificaram suas ausências, a partir desta ata. Vinícius informou que se reuniu com o conselheiro Paulo para responder a solicitação do Ofício SME nº 194/2019, relativo à prestação de contas no sistema SIMEC pelo CACS-FUNDEB da compra de um ônibus realizada em dois mil e quatorze, informou que todas as informações estavam corretas, o ônibus estava no local indicado e que foram tiradas algumas fotos do bem adquirido. Mário ressaltou que esse tipo de prestação de conta na atual gestão sobre bens adquiridos na gestão anterior tem sido comum. Vinícius comentou que há um prazo longo para comprovar e por conta disso, algumas vezes este trabalho acaba sendo feito por gestões posteriores, mas ressalta que o ideal seria já fazer essa prestação próximo à data da compra do bem. Paulo ressaltou a importância do conselho e que este é um dos órgãos responsáveis pela conferência e por isso preferiu tirar foto, pois se algo acontecer com o bem, nós temos provas que no ato da conferência ele estava no local indicado. Paulo ainda ressalta a importância de duplicar o recebimento de bens pelo município, deixando uma cópia com a responsável da prefeitura e também lançar no sistema para possíveis conferências. Mário informou que o atual Secretário da Educação orienta realizar essa tarefa de comprovar a compra o mais rápido possível. Vinícius comentou que o processo de conferência passa por etapas e assim necessita aguardar cada etapa ser finalizada e os prazos são longos. Na sequência, cada grupo fez suas devolutivas sobre o transporte. Leliane fez uma explanação do curso que participaram alguns membros, contou que a formação foi muito produtiva, que o grupo que organizou a formação

M.
Fabiana



CACS-FUNDEB

Rio Claro-SP

iniciou em dois mil e doze uma viagem pelo país para verificar as condições de transporte escolar, comentaram de casos de acidentes com barcos, percursos de até nove horas diárias e que nossa região apesar de ainda ter pontos a evoluir, é hoje uma das melhores do país no transporte escolar. Foi sugerido pelos conselheiros a possibilidade de construir coletivamente com pais de alunos e direção de escola, uma regulamentação municipal do PNATE. Mário informou que o município utiliza a regulamentação do Estado. Ainda foi informado que os responsáveis pelo transporte da prefeitura tiveram uma formação diferente em outra data, provavelmente mais aprofundada na questão de regulamentação e que em um futuro próximo marcará uma reunião para uma possível troca de informações. O grupo de trabalho entende não ser possível realizar o questionário que auxilie na fiscalização este ano e pretende construí-lo no início de dois mil e vinte. Vinícius tem dúvidas como e quando é feita inspeção dos ônibus, suas condições de uso, como por exemplo, freios. Os dois outros grupos de trabalho relataram que realizaram as conferências e não encontraram nenhum erro ou informação inconsistente. Mário informou que o Secretário Municipal da Educação, Adriano Moreira, está à disposição do grupo para fazer uma apresentação do balanço anual da Secretaria Municipal da Educação; o grupo aceitou o convite e tentará agendar para o dia quatro de dezembro, no horário da última reunião ordinária de dois mil e dezenove. Não havendo mais nada a tratar, encerrou-se a reunião da qual eu, Rafael Praxedes Souza, lavrei a presente ata, assinada por mim e demais presentes.

Leliane Zagame, [assinatura], [assinatura], [assinatura]
[assinatura] Custodelly [assinatura] [assinatura]
Selenara Gomes da Silva [assinatura] [assinatura]
[assinatura]
[assinatura]
[assinatura]